

ПРИКАЗ

28 марта 2025 года

№ 60

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10 классах в МОБУСОШ № 10 им. Ф.Г.Петухова станицы Советской в 2024/2025 учебном году.

На основании Постановления Правительства РФ от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», Постановления Правительства РФ 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования». В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13 мая 2024 г. № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказа министерства науки и образования Краснодарского края от 6 марта 2025 года № 260 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, 2024/2025 учебном году», приказа управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район от 06 марта 2025 года № 125 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования Новокубанского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8, 10 классах в следующие сроки (*Приложение 1*);
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести ВПР в 4-8, 10 классах на следующих уроках (*Приложение 1*);
3. Выделить для проведения ВПР в 4-8, 10 классах следующие помещения (*Приложение 1*);

4. Назначить организаторами проведения ВПР в 4-8, 10 классах следующих учителей (*Приложение 1*);
5. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4-8, 10 классах заместителя директора по учебно-воспитательной работе Чуеву Надежду Викторовну;
6. Обеспечить в день проведения ВПР присутствие независимого наблюдателя согласно списку (*Приложение 2*).
7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от заместителя директора по учебно-воспитательной работе Чуевой Надежды Викторовны материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их заместителю директора по учебно-воспитательной работе Чуевой Надежде Викторовне.

8. Назначить комиссии по проверке ВПР и заполнению электронных форм:
Русский язык, математика, окружающий мир, литературное чтение, 4 классы:

- Чуеву Надежду Викторовну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Белякову Анжелику Николаевну – руководителя МО начальных классов, учителя начальных классов;
- Завгороднюю Наталью Алексеевну - учителя начальных классов;
- Комарову Ксению Владимировну - учителя начальных классов;

Русский язык 5, 6, 7, 8, 10 классы:

- Чуеву Надежду Викторовну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Голованову Елену Юрьевну учителя русского языка и литературы;
- Алейникову Ирину Викторовну учителя русского языка и литературы;
- Трофименко Светлану Николаевну - учителя русского языка и литературы.

Математика, физика, информатика 5, 6, 7, 8, 10 классы:

- Чуеву Надежду Викторовну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Посохова Александра Анатольевича учителя математики;
- Таскину Светлану Геннадьевну учителя математики;
- Багратуняна Спартака Мосиковича учителя физики;
- Травину Татьяну Николаевну учителя математики.

История, обществознание 6, 7, 8, 10 классы:

- Чуеву Надежду Викторовну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

- Голованову Елену Юрьевну руководителя методического объединения учителей предметов гуманитарного цикла;
- Рясина Виктора Николаевича – учителя истории и обществознания;
- Гордеева Олега Владимировича - учителя географии и обществознания.

Биология 5, 6, 7, 8, 10 классы:

- Чуеву Надежду Викторовну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Панченко Елену Павловну - учителя биологии;
- Миронову Надежду Александровну - учителя биологии.

География 6, 7, 8, 10 классы:

- Чуеву Надежду Викторовну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Панченко Елену Павловну руководителя методического объединения учителей естественно-математического цикла;
- Миронову Надежду Александровну - учителя географии;
- Рясина Виктора Николаевича - учителя географии;
- Гордеева Олега Владимировича - учителя географии.

Иностранный язык 4, 5, 6, 7,8, 10 классы:

- Чуеву Надежду Викторовну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Кочеткову Татьяну Николаевну – учителя английского языка;
- Серёгину Яну Олеговну – учителя английского языка;
- Коваленко Валерию Владимировну – учителя английского языка;
- Чешко Евгению Александровну – учителя английского языка.

9. Комиссии по проверке ВПР и заполнению электронных форм проверить работы и заполнить в течение дня проведения работы форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. Заполненные формы передать Ответственному школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по учебно-воспитательной работе Чуевой Надежде Викторовне.

10. Классным руководителям 4-8, 10 классов:

- подготовить достаточное количество двойных листов со штампом школы для черновиков,
- подготовить достаточное количество чёрных гелевых ручек;
- обеспечить явку независимых наблюдателей в день проведения ВПР.
(Приложение 2)

11. Назначить ответственным школьным координатором проведения ВПР заместителя директора по учебно-воспитательной работе Чуеву Надежду Викторовну.

12. Ответственному школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по учебно-воспитательной работе Чуевой Надежде Викторовне:

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МОБУСОШ № 10 им. Ф.Г.Петухова станицы Советской в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР

(www.eduvpr.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет МОБУСОШ № 10 им. Ф.Г.Петухова станицы Советской, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

- Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

- Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

- Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в день проведения ВПР.

- Распечатать варианты ВПР на всех участников.

- Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

- По окончании проведения работы собрать все комплекты.

- В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

- Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

- Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

- Организовать заполнение в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

- Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР в течение 10 дней с момента проведения ВПР.

- Организовать дежурство учителей во время перемен по графику.

- Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2025.

- Организовать видеонаблюдение при проведении ВПР, а также проверке ВПР, обеспечить хранение видеозаписи в ОО до 01.01.2026 года.

13. Назначить техническим специалистом с соблюдением условий конфиденциальности Кваша Светлану Вячеславовну – секретаря машинистку.

Исполняющий
Обязанности директора
МОБУСОШ № 10 им. Ф.Г.Петухова
станции Советской

Н.В.Чуева

Приложение № 1
к приказу МОБУСОШ № 10
им. Ф.Г.Петухова
станции Советской № 60 от
28.03.2025 г.

Параллель	Предмет	Дата проведения	Класс	Номер урока в расписании	ФИО организатора	Место проведения (кабинет)
4	Русский язык	17.04.2025	4 А	2 урок	Бандурка А.В.	кабинет № 33
			4 Б	2 урок	Белякова А.Н.	кабинет № 18
	Математика	24.04.2025	4 А	2 урок	Белякова А.Н.	кабинет № 33
			4 Б	2 урок	Бандурка А.В.	кабинет № 18
	Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык (английский)	22.04.2025	4 А	2 урок	Бандурка А.В.	кабинет № 33
			4 Б	2 урок	Комарова К.В.	кабинет № 18
5	Математика	11.04.2025	5 А	2 урок	Чешко Е.А.,	кабинет № 6
				3 урок	Комаров В.С.	
			5 Б	2 урок	Серёгина Я.О., Серёгина Я.О.	кабинет №10
	Русский язык	17.04.2025	5 А	2 урок	Комарова К.В.,	кабинет № 4
			5 Б	2 урок	Гордеев О.В.	кабинет № 5
	Биология (компьютерная форма)	15.04.2025	5 А	2 урок 3 урок 4 урок	Алейникова И.В. Алейникова И.В. Голованова Е.Ю.	кабинет № 23
	Биология (компьютерная форма)	16.04.2025	5 Б	2 урок	Панченко Е.П.,	кабинет № 23
				3 урок	Серёгина Я.О.,	

				4 урок	Годеев О.В.	
	История (компьютерная форма)	22.04.2025	5 А	2 урок 3 урок	Алейникова И.В.	кабинет № 23
		24.04.2025	5 Б	4 урок 2 урок 3 урок 4 урок	Голованова Е.Ю. Алейникова И.В. Пилюгина М.В.	кабинет № 23
6	Математика	24.04.2025	6 А	2,3 урок	Кочеткова Т.Н.	кабинет № 15
			6 Б	2,3 урок	Панченко Е.П.	кабинет № 22
	Русский язык	17.04.2025	6 А	3 урок	Миронова Н.А.	кабинет № 15
			6 Б	3 урок	Пилюгина М.В.	кабинет № 22
	предмет по случайному выбору: (история, обществознание, литература, английский язык)	15.04.2025	6 А	3 урок 4 урок	Миронова Н.А.	кабинет № 15
			6 Б	3 урок 4 урок	Чешко Е.А.	кабинет № 22
	предмет по случайному выбору: (география, биология)	22.04.2025	6 А	2 урок	Посохов А.А.	кабинет №15
				3 урок	Посохов А.А.,	
		6 Б	2, 3 урок	Пилюгина М.В.	кабинет № 22	
7	Математика	11.04.2025	7 А	2 урок 3 урок	Алейникова И.В. Канаков Д.С.	кабинет № 7
			7 Б	2 урок 3 урок	Голованова Е.Ю.	кабинет № 4
	Русский язык	24.04.2025	7 А	2 урок	Травина Т.Н.	кабинет № 8

			7 Б	2 урок	Чешко Е.А.	кабинет № 6
	предмет по случайному выбору (история, обществознание, литература, английский язык)	15.04.2025	7 А	2 урок 3 урок	Кочеткова Т.Н.	кабинет № 10
			7 Б	2 урок 3 урок	Пилюгина М.В.	кабинет № 8
	предмет по случайному выбору (география, биология)	22.04.2025	7 А	3 урок 4 урок	Багратунян С.М.	кабинет № 8
			7 Б	3 урок 4 урок	Трофименко С.Н.	кабинет № 10
8	Математика	11.04.2025	8 А	2 урок 3 урок	Василенко И.Г.	кабинет № 13
			8 Б	2 урок 3 урок	Пилюгина М.В.	кабинет № 14
	Русский язык	24.04.2025	8 А	3 урок	Гордеев О.В.	кабинет № 2
			8 Б	3 урок	Миронова Н.А.	кабинет № 3
	предмет по случайному выбору история, обществознание, литература, английский язык)	17.04.2025	8 А	2 урок 3 урок	Алейникова И.В.	кабинет № 13
			8 Б	2 урок 3 урок	Панченко Е.П.	кабинет № 10
	предмет по случайному выбору (химия, физика, информатик)	22.04.2025	8 А	2 урок 3 урок	Кочеткова Т.Н.	кабинет № 5
			8 Б	2 урок 3 урок	Гордеев О.В., Гордеев О.В.	кабинет № 1
10	Математика	11.04.2025	10	2 урок 3 урок	Гордеев О.В.	кабинет № 8
	Русский язык	24.04.2025	10	2 урок 3 урок	Чуева Н.В.	кабинет № 10
	предмет по случайному	15.04.2025	10	2 урок 3 урок	Бекетова Н.Н.	кабинет № 1

	выбору (история, обществозна ние, литература, иностраный язык (английский)					
	предмет по случайному выбору (география, физика, химия)	22.04.2025	10	2, 3 урок	Чуева Н.В.	кабинет № 3

Приложение № 2
к приказу МОБУСОШ № 10
им. Ф.Г.Петухова
станции Советской № 60 от
25.03.2025 г.

**Список независимых наблюдателей МОБУСОШ № 10 им.
Ф.Г.Петухова станции Советской, задействованных при проведении ВПР
в 2025 году**

МОБУСОШ 10 им. Ф.Г.Петухова станции Советской	Рязанцева Мария Владимировна	домохозяйка
	Василенко Инна Геннадьевна	педагог-психолог МОБУСОШ № 10 им. Ф.Г.Петухова станции Советской
	Чуева Татьяна Васильевна	продавец, магазин «Бакалея»
	Касьянова Юлия Александровна	Домохозяйка
	Моисеенко Светлана Владимировна	Домохозяйка
	Засько Юлия Александровна	Декретный отпуск
	Оганян Нина Жоржовна	Домохозяйка
	Гаранина Оксана Александровна	Делопроизводитель, МДОБУ № 4 «Ромашка»
Пустоварова Татьяна Владимировна	Соцработник, ГБУСОКК Новокубанский КЦСОН	

Исполняющий
обязанности директора
МОБУСОШ № 10 им. Ф.Г.Петухова
станции Советской

Н.В.Чуева