

ФОРМА № 1к разделу 1 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления высшей квалификационной категории по должности «учитель»

«Результаты освоения обучающимися образовательных программ»

Фамилия, имя, отчество аттестуемого Чешко Евгения Александровна

Место работы (полное наименование организации с указанием муниципалитета), должность, преподаваемый предмет (предметы) муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа №10

им. Ф.Г.Петухова станицы Советской муниципального образования Новокубанский район, учитель, английский язык

6. Результаты внешней диагностики качества освоения образовательных программ: результаты КДР, ВПР, НИКО (п. 1.2.4)

Организация, осуществляющая оценку качества	Дата проведения	Класс	Наименование предмета	Обучающиеся, участвующие в диагностике		Обучающиеся, получившие качественные результаты		Реквизиты приказа ОО о проведении оценочной процедуры
				Чел.	%	Чел.	%	
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)	16.04.2019	11	Английский язык	12	75%	11	91,67%	Приказ МОБУСОШ №10 станицы Советской муниципального образования Новокубанский район от 12.03.2019 № 256 «Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ», подписанный директором МОБУСОШ №10 станицы Советской Л.Д.Поповой, протокол проверки Всероссийской проверочной работы (11 класс) от 16.04.2019 года, подписанный директором МОБУСОШ №10 им. Ф.Г. Петухова станицы

								Советской Л.Д. Поповой, справка от 20.02.2020 года № 19, подписанная директором МОБУСОШ № 10 им.Ф.Г.Петухова станции Советской Л.Д.Поповой
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Дата заполнения: 25.02.2020

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Директор МОБУСОШ №10

им. Ф.Г.Петухова станции Советской

Заместитель директора по УВР

Аттестуемый педагогический работник

Попова Людмила Дмитриевна

Чуева Надежда Викторовна

Чешко Евгения Александровна



**ПРИКАЗ**

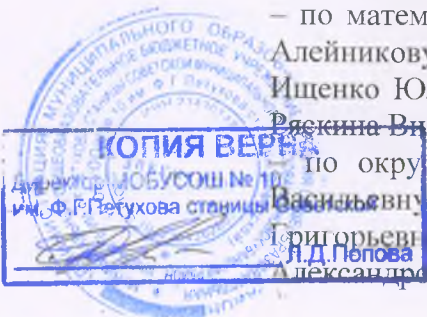
12 марта 2019 года

№ 256

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25.09.2018 г. № 3493 «О проведении федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2018-2019 учебном году», приказа управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район от 26.09.2018 г. № 528 «О повышении объективности проведения оценки качества подготовки обучающихся в Новокубанском районе», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 11.03.2019 г. № 47-01-13-4259/19 г. «Об организации ВПР-2019» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:
  - 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
  - 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
  - 23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика»;
  - 25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку 16 и 18 апреля 2019 года на 3 и 2 уроке соответственно ;
  - по математике 23 апреля 2019 года на 3 уроке;
  - по окружающему миру 25 апреля 2019 года на 3 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по русскому языку 4 А класс – кабинет № 29; 4 Б класс – кабинет № 34; 4 В класс – кабинет № 22;
  - по математике 4 А класс – кабинет № 29; 4 Б класс – кабинет № 34; 4 В класс – кабинет № 22;
  - по окружающему миру 4 А класс – кабинет № 29; 4 Б класс – кабинет № 34; 4 В класс – кабинет № 22.
4. Назначить организаторами проведения ВПР следующих учителей:
  - по русскому языку 16.04.2019 г. в 4 А классе – Бандурка Александру Васильевну и Алейникову Ирину Викторовну; в 4 Б классе – Ряскину Евгению Григорьевну и Ищенко Юлию Андреевну; в 4 В классе – Шепелявцеву Галину Александровну и Ряскина Виктора Николаевича;
  - по русскому языку 18.04.2019 г. в 4 А классе – Бандурка Александру Васильевну и Исупову Наталью Витальевну; в 4 Б классе – Ряскину Евгению Григорьевну и Кочеткову Татьяну Николаевну; в 4 В классе – Шепелявцеву Галину Александровну и Авшарян Анну Юоровну;
  - по математике 23.04.2019 г. в 4 А классе – Бандурка Александру Васильевну и Алейникову Ирину Викторовну; в 4 Б классе – Ряскину Евгению Григорьевну и Ищенко Юлию Андреевну; в 4 В классе – Шепелявцеву Галину Александровну и Ряскина Виктора Николаевича;
  - по окружающему миру 25.04.2019 г. в 4 А классе – Бандурка Александру Васильевну и Исупову Наталью Витальевну; в 4 Б классе – Ряскину Евгению Григорьевну и Авшарян Анну Юоровну; в 4 В классе – Шепелявцеву Галину Александровну и Кочеткову Татьяну Николаевну.



5. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах заместителя директора по учебно-воспитательной работе Таскину Светлану Геннадьевну.
6. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:  
16.04.2019 – по учебному предмету «История»;  
18.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;  
23.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;  
25.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык».
7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:  
– по истории 16.04.2019 на 3 уроке;  
– по биологии 18.04.2019 на 3 уроке;  
– по математике 23.04.2019 на 2 уроке;  
– по русскому языку 25.04.2019 на 3 уроке.
8. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:  
– по истории 5 А класс – кабинет № 10; 5 Б класс – кабинет № 5;  
– по биологии 5 А класс – кабинет № 4; 5 Б класс – кабинет № 1.  
– по математике 5 А класс – кабинет № 7; 5 Б класс – кабинет № 13;  
– по русскому языку 5 А класс – кабинет № 4; 5 Б класс – кабинет № 1.
9. Назначить организаторами проведения ВПР следующих учителей:  
– по истории 5 А класс – Комарова Виктора Сергеевича и Миронову Надежду Александровну; 5 Б класс – Трофименко Светлану Николаевну и Тришина Сергея Владимировича;  
– по биологии 5 А класс – Ряскина Виктора Николаевича и Кочеткову Татьяну Николаевну; 5 Б класс – Голишева Юрия Петровича и Крючкову Надежду Александровну;  
– по математике 5 А класс – Ряскина Виктора Николаевича и Миронову Надежду Александровну; 5 Б класс – Комарова Виктора Сергеевича и Голишева Юрия Петровича;  
– по русскому языку 5 А класс – Высочину Ольгу Дмитриевну и Тришина Сергея Владимировича; 5 Б класс – Авшарян Анну Юоровну и Миронову Надежду Александровну.
10. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах заместителя директора по учебно-воспитательной работе Таскину Светлану Геннадьевну.
6. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:  
09.04.2019 – по учебному предмету «География»;  
11.04.2019 – по учебному предмету «История»;  
16.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;  
18.04.2019 – по учебному предмету «Обществознание»;  
23.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык»;  
25.04.2019 – по учебному предмету «Математика».
7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:  
– по географии 09.04.2019 на 3 уроке;  
– по истории 11.04.2019 на 3 уроке;  
– по биологии 16.04.2019 на 3 уроке;  
– по обществознанию 18.04.2019 на 3 уроке;  
– по русскому языку 23.04.2019 на 3 уроке;  
– по математике 25.04.2019 на 3 уроке.
8. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:  
– по географии 6 А класс – кабинет № 26; 6 Б класс – кабинет № 23;  
– по истории 6 А класс – кабинет № 26; 6 Б класс – кабинет № 10;  
– по биологии 6 А класс – кабинет № 26; 6 Б класс – кабинет № 23;  
– по обществознанию 6 А класс – кабинет № 1; 6 Б класс – кабинет № 4;  
– по русскому языку 6 А класс – кабинет № 5; 6 Б класс – кабинет № 8;  
– по математике 6 А класс – кабинет № 20; 6 Б класс – кабинет № 8.
9. Назначить организаторами проведения ВПР следующих учителей:



- по географии 6 А класс – Бобкину Наталью Владимировну и Авшарян Анну Юоровну; 6 Б класс – Безгубого Александра Владимировича и Завгороднюю Наталью Алексеевну;
- по истории 6 А класс – Бобкину Наталью Владимировну и Сидельникову Елену Ивановну; 6 Б класс – Алейникову Ирину Викторовну и Тришина Сергея Владимировича;
- по биологии 6 А класс – Бобкину Наталью Владимировну; 6 Б класс – Безгубого Александра Владимировича;
- по обществознанию 6 А класс – Бобкину Наталью Владимировну и Авшарян Анну Юоровну; 6 Б класс – Алейникову Ирину Викторовну и Высочину Ольгу Дмитриевну;
- по русскому языку
  - 6 А класс
  - на 2 уроке: Посохова Александра Анатольевича и Тришина Сергея Владимировича;
  - на 3 уроке: Тришина Сергея Владимировича;
  - 6 Б класс
  - на 2 уроке: Таскину Светлану Геннадьевну и Безгубого Александра Владимировича;
  - на 3 уроке: Безгубого Александра Владимировича.
- по математике 6 А класс – Жуйкову Светлану Ивановну и Миронову Надежду Александровну; 6 Б класс – Белякову Анжелику Николаевну и Ищенко Юлию Андреевну.

10. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах заместителя директора по учебно-воспитательной работе Таскину Светлану Геннадьевну.

11. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **7 классах** в следующие сроки:

- 04.04.2019 - по учебному предмету «Обществознание»;
- 09.04.2019 - по учебному предмету «Русский язык»;
- 11.04.2019 - по учебному предмету «Биология»;
- 18.04.2019 - по учебному предмету «Математика»;
- 25.04.2019 - по учебному предмету «История».

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 04.04.2019 на 2 уроке;
- по русскому языку 09.04.2019 на 2-3 уроках;
- по биологии 11.04.2019 на 3 уроке;
- по математике 18.04.2019 на 2 уроке;
- по истории 25.04.2019 на 3 уроке.

13. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по обществознанию 04.04.2019 7 А класс – кабинет № 10; 7 Б класс – кабинет № 1;
- по русскому языку 09.04.2019 7 А класс – кабинет № 10; 7 Б класс – кабинет № 1;
- по биологии 11.04.2019 7 А класс – кабинет № 3; 7 Б класс – кабинет № 2;
- по математике 18.04.2019 7 А класс – кабинет № 26; 7 Б класс – кабинет № 10;
- по истории 25.04.2019 7 А класс – кабинет № 3; 7 Б класс – кабинет № 1.

14. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах заместителя директора по учебно-воспитательной работе Таскину Светлану Геннадьевну.

15. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **11 классах** в следующие сроки:

- 02.04.2019 – по учебному предмету «История»;
- 04.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;
- 09.04.2019 – по учебному предмету «Физика»;
- 11.04.2019 – по учебному предмету «География»;
- 16.04.2019 – по учебному предмету «Иностранный язык»;
- 19.04.2019 – по учебному предмету «Химия».



16. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по истории 02.04.2019 на 2, 3 уроках;
- по биологии 04.04.2019 на 2, 3 уроках;
- по физике 09.04.2019 на 2, 3 уроках;
- по географии 11.04.2019 на 2, 3 уроках;
- по иностранному языку 16.04.2019 на 2, 3 уроках;
- по химии 18.04.2019 на 2, 3 уроках.

17. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по истории кабинет № 5;
- по биологии кабинет № 13;
- по физике кабинет № 5;
- по географии 13;
- по иностранному языку кабинет № 8;
- по химии кабинет № 13.

18. Назначить организаторами проведения ВПР следующих учителей:

- по истории  
на 2 уроке: учителя русского языка и литературы Бобкину Наталью Владимировну и учителя ОБЖ Безгубого Александра Владимировича;
- на 3 уроке: учителя русского языка и литературы Алейникову Ирину Викторовну и учителя физической культуры Тришина Сергея Владимировича.

– по биологии  
учителя русского языка и литературы Бобкину Наталью Владимировну и учителя начальных классов Жуйкову Светлану Ивановну;

на 3 уроке: учителя русского языка и литературы Бобкину Наталью Владимировну и учителя информатики Высочину Ольгу Дмитриевну;

– по физике  
на 2 уроке: учителя технологии Голишева Юрия Петровича и учителя начальных классов Бандурка Александру Васильевну;

на 3 уроке: учителя ОИД Рясина Виктора Николаевича и учителя начальных классов Ищенко Юлию Андреевну.

– по географии  
на 2 уроке: учителя ОИД Бобкина Максима Александровича и заместителя директора по воспитательной работе Миронову Надежду Александровну;

на 3 уроке: заместителя директора по воспитательной работе Миронову Надежду Александровну и учителя начальных классов Сидельникову Елену Ивановну;

– по иностранному языку  
на 2 уроке: учителя русского языка и литературы Бобкину Наталью Владимировну и учителя ОБЖ Безгубого Александра Владимировича;

на 3 уроке: учителя русского языка и литературы Алейникову Ирину Викторовну и учителя физической культуры Тришина Сергея Владимировича;

– по химии  
на 2 уроке: учителя русского языка и литературы Бобкину Наталью Владимировну и учителя начальных классов Жуйкову Светлану Ивановну;

на 3 уроке: учителя русского языка и литературы Бобкину Наталью Владимировну и учителя информатики Высочину Ольгу Дмитриевну;

19. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах заместителя директора по учебно-воспитательной работе Таскину Светлану Геннадьевну.

20. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от заместителя директора по учебно-воспитательной работе Таскиной Светланы Геннадьевны материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;



- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их заместителю директора по учебно-воспитательной работе Таскиной Светлане Геннадьевне.

21. Назначить комиссии по проверке ВПР и заполнению электронных форм:

Русский язык, математика, окружающий мир 4 классы:

- Таскину Светлану Геннадьевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Бандурка Александру Васильевну учителя начальных классов, руководителя методического объединения учителей начальных классов;
- Ряскину Евгению Григорьевну учителя начальных классов;
- Шепелявцеву Галину Александровну учителя начальных классов.

Русский язык 5, 6, 7 классы:

- Таскину Светлану Геннадьевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Бобкину Наталью Владимировну учителя русского языка и литературы;
- Алейникову Ирину Викторовну учителя русского языка и литературы;
- Трофименко Светлану Николаевну - учителя русского языка и литературы.

Математика, физика 5, 6, 7, 11 классы:

- Таскину Светлану Геннадьевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Посохова Александра Анатольевича учителя математики;
- Высочину Ольгу Дмитриевну учителя математики и физики.

История, обществознание 5, 6, 7, 11 классы:

- Таскину Светлану Геннадьевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Кочеткову Татьяну Николаевну руководителя методического объединения учителей предметов гуманитарного цикла;
- Бобкина Максима Александровича учителя истории и обществознания;
- Ряскина Виктора Николаевича – учителя истории и обществознания.

Биология 5, 6, 7, 10, 11 классы:

- Таскину Светлану Геннадьевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Панченко Елену Павловну учителя биологии;
- Гришину Ирину Викторовну учителя биологии и географии.

География 5, 6, 7, 10, 11 классы:

- Таскину Светлану Геннадьевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Ряскин Виктор Николаевич – учитель истории и обществознания;
- учитель географии СОШ 9 (по согласованию).

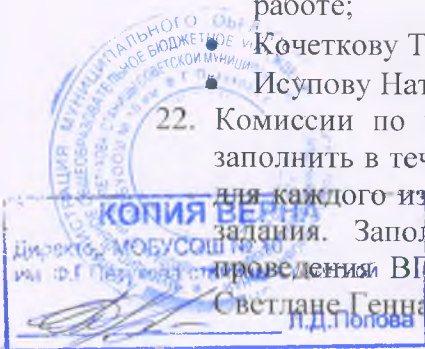
Химия 11 класс:

- Таскину Светлану Геннадьевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Гришину Ирину Викторовну учителя биологии и географии;
- учитель химии СОШ 9 (по согласованию).

Английский язык 11 класс:

- Таскину Светлану Геннадьевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Кочеткову Татьяну Николаевну – учителя английского языка;
- Исупову Наталью Витальевну - учителя английского языка.

22. Комиссии по проверке ВПР и заполнению электронных форм проверить работы и заполнить в течение дня проведения работы форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. Заполненные формы передать Ответственному школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по учебно-воспитательной работе Таскиной Светлане Геннадьевне.



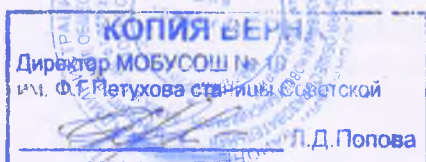
23. Назначить ответственным школьным координатором проведения ВПР заместителя директора по учебно-воспитательной работе Таскину Светлану Геннадьевну.

24. Ответственному школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по учебно-воспитательной работе Таскиной Светлане Геннадьевне:

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МОБУСОШ № 10 станции Советской в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР ([www.eduvpr.ru](http://www.eduvpr.ru)), получение логина и пароля доступа в личный кабинет МОБУСОШ № 10 станции Советской, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
- Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
- Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в день проведения ВПР.
  - Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
  - По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.
  - Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).
- Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
- Организовать заполнение в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день проведения работы или **на следующий день после проведения не позднее 24:00 по московскому времени**.
- Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2019.

25. Назначить техническим специалистом Кваща Светлану Вячеславовну – секретаря машинистку.

Директор МОБУСОШ № 10  
станции Советской



Л.Д. Попова



Школа: муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
 средняя общеобразовательная школа № 10 станции Советской  
 муниципального образования Новокубанский район

Всероссийские проверочные работы 2019 (11 класс)

Дата: 16.04.2019

Предмет: Английский язык

**Индивидуальные результаты участников**

Максимальный первичный балл: 22

№	ФИО	Класс	Вар.	Выполнение заданий																		Перв. балл	Отм.	*Отм. по журналу		
				№																						
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					
				Макс	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						
11																										
1	1001	11	1		1	1	0	1	1	5	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	5	5
2	1003	11	2		1	1	0	1	1	5	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	19	5	4	
3	1004	11	1		1	1	0	1	1	5	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	19	5	4	
4	1005	11	2		1	1	0	1	1	5	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	19	5	4	
5	1006	11	1		1	1	0	1	1	3	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	15	4	4	
6	1007	11	1		1	1	0	1	1	4	1	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1	16	4	4	
7	1008	11	2		1	1	1	1	1	5	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	15	4	5	
8	1010	11	2		1	1	0	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	20	5	3	
9	1011	11	2		1	1	0	1	1	5	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	18	5	5	
10	1012	11	1		1	1	0	1	1	4	1	1	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	17	4	5	
11	1015	11	2		1	1	0	1	1	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	19	5	4	
12	1016	11	1		1	1	0	0	1	3	1	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	12	3	4	



КОПИЯ ВЕРНА  
 Директор МОБУ СОШ № 10  
 им. Ф.Г. Петухова станции Советской  
 Л.Д. Попова

Обозначения: N - не приступал к заданию  
 "Отм." - отметка за выполненную работу  
 \* "Отм. по журналу" - отметка участника за предыдущую четверть/триместр

## Всероссийские проверочные работы 2019 (11 класс)

Дата: 16.04.2019

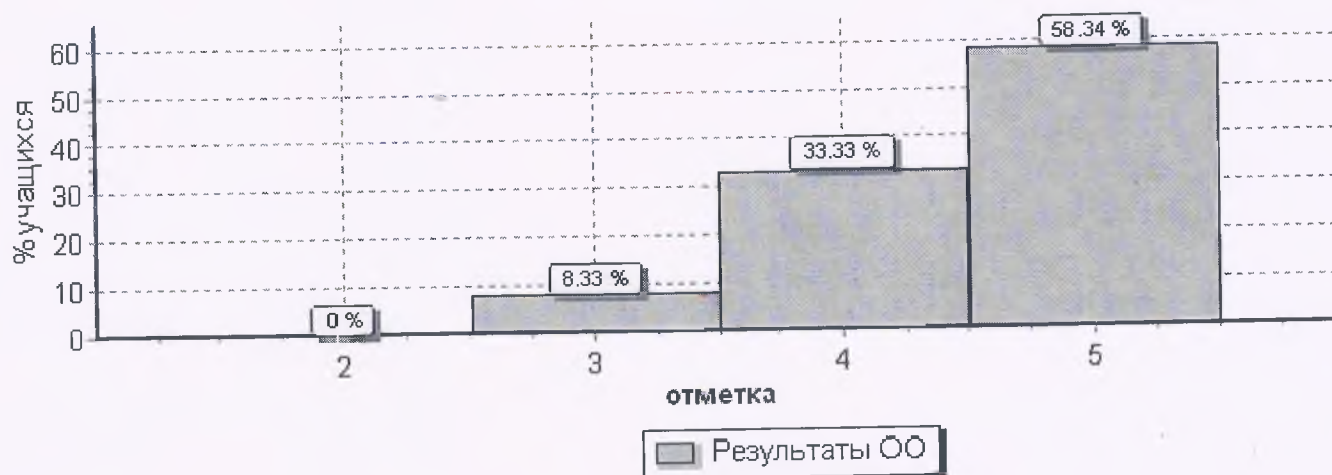
Предмет: Английский язык

## Статистика по отметкам

Максимальный первичный балл: 22

ОО	Кол-во уч.	Распределение групп баллов в %			
		2	3	4	5
<b>Вся выборка</b>	146907	0.81	8.1	<b>30.1</b>	<b>61.1</b>
<b>Краснодарский край</b>	14900	0.55	9	<b>32.6</b>	<b>57.9</b>
<b>Новокубанский муниципальный район</b>	246	1.6	13.8	<b>41.1</b>	<b>43.5</b>
(sch233642) СОШ №10	12	0	8.3	<b>33.3</b>	<b>58.3</b>

Общая гистограмма отметок



## Распределение отметок по вариантам

Вариант	Отметка			Кол-во уч.
	3	4	5	
1	1	3	2	6
2		1	5	6
<b>Комплект</b>	1	4	7	12

Столбец "Распределение групп баллов в %": Если группа баллов «2» более 50% (услаиваемость менее 50%), соотв. ячейка графы «2» маркируется серым цветом; Если кол-во учеников в группах баллов «5» и «4» в сумме более 50% (кач-во знаний более 50%), соотв. ячейки столбцов «4» и «5» маркируются жирным шрифтом.



Оссинская Федерация  
Краснодарский край  
Муниципальное  
Общеобразовательное  
Бюджетное учреждение  
Средняя общеобразовательная  
**ШКОЛА № 10**  
им. Ф.Г.Петухова станицы Советской  
Муниципального образования  
Новокубанский район  
352230, Краснодарский край  
Новокубанский район,  
станция Советская  
улица Первомайская, дом №12  
тел. 8(866195) 5-61-88  
ИНН 2343014891 ОГРН 1022304362607  
от 20.02.2020 № 19  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

дана учителю английского языка МОБУСОШ №10 им. Ф.Г.Петухова станицы Советской Чешко Евгении Александровне в том, что количество учащихся 11 класса, получивших «4» и «5» на ВПР по английскому языку в 2018-2019 учебном году, составляет 91,67 % от числа писавших работу в этом классе.

Директор МОБУСОШ №10  
им. Ф.Г.Петухова  
станицы Советской



Л.Д.Попова