«Утверждаю»
Решением педагогического совета
МОБУСОШ № 10
им. Ф.Г.Петухова
станицы Советской
протокол № 1 от 31.08.2023 г
Директор МОБУСОШ № 10
им. Ф.Г.Петухова
станицы Советской

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10 ИМ. Ф.Г.ПЕТУХОВА СТАНИЦЫ СОВЕТСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН
DN: C=RU, S=Краснодарский край, STREET="улица Первомайская, 12", L=станица Советская, T=Директор, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10 ИМ. Ф.Г.ПЕТУХОВА СТАНИЦЫ СОВЕТСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН, ОГРН=1022304362607, СНИЛС=01065264810, ИНН ЮЛ=2343014891, ИНН=234300844984, E=svetlanataskina@yandex.ru, G=Светлана Геннадьевна, SN=Таскина, CN=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10 ИМ. Ф.Г.ПЕТУХОВА СТАНИЦЫ СОВЕТСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН
Основание: Я являюсь автором этого документа
Дата: 2023-10-24 15:30:14

_____ С.Г. Таскина

Положение об организации горячего питания обучающихся МОБУСОШ № 10 им. Ф.Г.Петухова станицы Советской муниципального образования Новокубанский район.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №10 им. Ф.Г.Петухова станицы Советской муниципального образования Новокубанский район (далее Школа) разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, Приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 16 августа 2022 г. № 1903 «Об утверждении методических рекомендаций по обеспечению питанием обучающихся в государственных муниципальных общеобразовательных организациях Краснодарского края», Уставом МОБУСОШ №10 им. Ф.Г.Петухова станицы

Советской муниципального образования Новокубанский район.
1.2. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся Школы, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.
1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся Школы.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ.

2.1. Способ организации питания. Модель организации питания.

2.1.1. Питание обучающихся организуется Школой в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, объемно-планировочными и конструктивными решениями помещений Школы для организации общественного питания. Выбор формы организации питания осуществляется непосредственно общеобразовательной организацией и согласовывается с ее учредителем.

2.1.2. Форма организации питания - с привлечением сторонней организации общественного питания (аутсорсинг) — комбинаты школьного питания, индивидуальные предприниматели и т.п. Обеспечение обучающихся питанием осуществляется Школой на базе пищеблока, работающего на готовой продукции в соответствии с договором на оказание услуг по организации питания обучающихся, в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

С целью организации питания обучающихся МОБУСОШ №10 им. Ф.Г.Петухова станицы Советской предоставляет в соответствии с заключаемым договором на оказание услуг по организации питания обучающихся во временное пользование муниципальное имущество пищеблока, закрепленное за МОБУСОШ №10 им. Ф.Г.Петухова станицы Советской сторонней организации общественного питания в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ.
2.1.3.Обслуживание обучающихся в помещении школьной столовой осуществляется работниками, осуществляющими услугу по организации питания в соответствии с договором на оказание услуги по организации питания обучающихся, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую

подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца. В соответствии с договором по организации питания, исполнитель договора укомплектовывает пищеблок необходимыми кадрами соответствующей квалификации, обеспечивает персонал, непосредственно оказывающий услуги, спецодеждой. Обеспечивает своевременное прохождение работниками пищеблока медицинских профилактических осмотров в соответствии с законодательством Российской Федерации о проведении обязательных профилактических медицинских обследований лиц, поступающих на работу и работающих на пищевых предприятиях.

2.1.4. По вопросам организации питания школа взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, с управлением образования администрации муниципального образования Новокубанский район, с территориальным органом Роспотребнадзора.
Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685- 21 и ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Режим питания.

2.2.1. Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные дни и часы работы МОБУСОШ №10 им. Ф.Г.Петухова станицы Советской. Питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.
2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания МОБУСОШ №10 им. Ф.Г.Петухова станицы Советской, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом.

2.3. Условия организации.

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 в школе выделены производственные помещения для приема и раздачи пищи. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка пищевых продукции и сырья осуществляется комбинатом питания, с которым Школа заключает контракт на организацию питания с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

2.4. Меры по улучшению организации питания.

2.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация Школы совместно с классными руководителями:

• организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности и внеурочных мероприятий;

• оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

• проводит с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

• содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала управляющего и родительского совета;

• проводит мониторинг организации питания и направляет в департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар сведения о показателях эффективности реализации мероприятий.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ.

3.1. Горячее питание.

3.1.1. Предоставление горячего питания производится на добровольной основе. Горячее питание предоставляется в зависимости от режима обучения и продолжительности нахождения обучающегося в школе. Кратность и наименования приемов пищи определяется по нормам, установленным приложением 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Обучающимся 1- 4 классов предоставляется бесплатно горячее питание: первая смена - завтраки.

3.1.2. Обучающемуся прекращается предоставление горячего питания, если:

• родитель (законный представитель) обучающегося предоставил заявление о прекращении обеспечения горячим питанием обучающегося;

• обучающийся переведен или отчислен из Школы.

В случае возникновения причин для досрочного прекращения предоставления горячего питания обучающемуся, директор Школы в течение трех рабочих дней со дня установления причин для досрочного прекращения питания издает приказ о прекращении обеспечения обучающегося горячим питанием с указанием этих причин. Питание не предоставляется со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении предоставления горячего питания обучающемуся.

3.1.3. Для отпуска горячего питания обучающихся в течение учебного дня выделяются перемены длительностью 20 минут каждая.

3.1.4. Предоставление питания организуется по классам в соответствии с графиком питания, утверждаемым директором школы. График составляется ответственным по питанию с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.1.5. Отпуск блюд осуществляется по заявкам классных руководителей. Заявка на количество питающихся предоставляется классным руководителем ответственному за питание в 12.00 ежедневно на дату, следующую за текущей.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

4.1. Питание обучающихся Школы осуществляется за счет средств:

• федерального, регионального и муниципального бюджетов;
• родителей (законных представителей) обучающихся (далее – за счет средств родительской платы).

5. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ.

5.1. Право на получение мер социальной поддержки по предоставлению горячего питания возникает у обучающихся, отнесенных к одной из категорий, указанных в пунктах 5.2–5.4 настоящего Положения. При возникновении права на льготу по двум и более основаниям льготное питание предоставляется по одному основанию. Выбор льготы на питание осуществляет родитель (законный представитель) обучающегося. При изменении основания или утраты права на предоставление льгот родитель (законный представитель) обучающегося обязан в течение трех рабочих дней сообщить об этом представителю – классному руководителю или ответственному за организацию питания в школе.

5.2. На бесплатное двухразовое горячее питание (завтрак и обед) имеют право обучающиеся, отнесенные к категории:

- детей с ограниченными возможностями здоровья.
- Детей - инвалидов

5.2.1. На бесплатное одноразовое горячее питание (обед) имеют право обучающиеся, отнесенные к категории:

- Детей, осваивающих образовательные программы основного общего или среднего образования, граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы РФ, добровольцев, а также членов семей граждан, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции,

5.2.2. На бесплатное одноразовое горячее питание (завтрак) имеют право обучающиеся 1–4 классов. Документ основание, подтверждающий
право на бесплатный прием пищи, – приказ по школе.

5.3. На частичное возмещение расходов на горячее питание в размере, установленном федеральными, региональными и муниципальными нормативно – правовыми актами имеют право обучающиеся, отнесенные к категории:

• многодетных семей;

• семьи, оплачивающие платное питание детей.

5.4. На выплату денежной компенсации имеют право родители (законные представители) детей-инвалидов, не являющимися обучающимися с ограниченными возможностями здоровья обучающиеся на дому, а так же родители (законные представители) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обучающиеся на дому.

5.5. Учащемуся, который обучается в Школе, не предоставляется бесплатное горячее питание и не выплачивается денежная компенсация его родителю (законному представителю), если обучающийся по любым причинам отсутствовал в школе в дни ее работы или в случае отказа от питания.

5.6. Основанием для получения обучающимися мер социальной поддержки – горячего питания является ежегодное предоставление в школу:

• заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося;

• документов, подтверждающих льготную категорию ребенка.

5.7. В случае не обращения родителя (законного представителя) за обеспечением обучающегося льготным горячим питанием такое питание указанному обучающемуся не предоставляется.

5.8. Заявление родителя (законного представителя) рассматривается администраций Школы в течение трех рабочих дней после регистрации его

заявления и документов. По результатам рассмотрения заявления и документов школа принимает одно из решений:

• о предоставлении льготного горячего питания обучающемуся;

• об отказе в предоставлении льготного горячего питания обучающемуся

5.8. Решение Школы о предоставлении льготного горячего питания оформляется приказом директора. Право на получение льготного горячего питания у обучающегося наступает со следующего учебного дня после издания приказа о предоставлении льготного горячего питания и действует до окончания текущего учебного года или дня, следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения обучающегося льготным питанием.

5.9. Решение об отказе обучающемуся в предоставлении льготного питания принимается в случае:

• предоставления родителем (законным представителем) неполных и (или) недостоверных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления льготного питания;

• отсутствия у обучающегося права на предоставление льготного питания.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении льготного питания обучающемуся школа направляет родителю (законному представителю) обучающегося письменное уведомление с указанием причин отказа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

5.10. Обучающемуся прекращается предоставление горячего льготного питания в случаях, установленных абзацами 2, 4 и 5 пункта 3.1.2 настоящего Положения.

6. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

6.1. Директор МОБУСОШ №10 им. Ф.Г.Петухова станицы Советской:

• ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;

• несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом Школы и настоящим Положением;

• обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;

• назначает из числа работников школы ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;

• обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях Управляющего совета, а также педагогических советах.

6.2. Ответственный за питание осуществляет обязанности, установленные приказом директора школы.

6.3. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе:

• обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;

• снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, уборочным инвентарем.

6.4. Работники пищеблока:• выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;

• вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

6.5. Классные руководители:

• представляют ответственному по питанию заявку об организации горячего питания обучающихся. В заявке обязательно указывается фактическое количество питающихся;

• ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися обедов;

• не реже чем один раз в месяц предоставляют ответственному за организацию горячего питания в школе данные о количестве фактически полученных обучающимися обедов; • осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;

• предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным горячим питанием;

• выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

6.6. Родители (законные представители) обучающихся:

• представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;

• сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника, классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях;

• ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

• вносят предложения по улучшению организации горячего питания в гимназии.

7. КОНТОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

7.1. Контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля.
7.2. Дополнительный контроль организации питания осуществляет родительская общественность. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом Школы.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Все работники Школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за не уведомление администрации Школы о наступлении обстоятельств лишающих их права на получение льготного питания для ребенка.
8.3. Работники школы, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утверждается Педагогическим советом школы

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее ПОЛОЖЕНИЕ также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете.

9.3.Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ вступает в силу с даты его утверждения.

9.4. Вопросы, не урегулированные данным ПОЛОЖЕНИЕМ, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, другими локальными актами Школы.

9.5 Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.