УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУСОШ № 10
им. Ф.Г.Петухова
станицы Советской

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10 ИМ. Ф.Г.ПЕТУХОВА СТАНИЦЫ СОВЕТСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН
DN: C=RU, S=Краснодарский край, STREET="улица Первомайская, 12", L=станица Советская, T=Директор, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10 ИМ. Ф.Г.ПЕТУХОВА СТАНИЦЫ СОВЕТСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН, ОГРН=1022304362607, СНИЛС=01065264810, ИНН ЮЛ=2343014891, ИНН=234300844984, E=svetlanataskina@yandex.ru, G=Светлана Геннадьевна, SN=Таскина, CN=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10 ИМ. Ф.Г.ПЕТУХОВА СТАНИЦЫ СОВЕТСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН
Основание: Я являюсь автором этого документа
Дата: 2023-11-30 12:11:12

_____ С.Г. Таскина

«27» октября 2023 г.

«Дорожная карта» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году
в МОБУСОШ № 10 им. Ф.Г. Петухова станицы Советской

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные лица	Корректировка плана. Отметка об исполнении.
Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования				
1	Подготовка статистико-аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9) и основного среднего образования (ГИА-11)	июль-август 2024 года	Заместители директора по УВР Чуева Н.В., Травина Т.Н.	
2	Участие в совещаниях с ответственными за проведение ГИА-9 с последующим собеседованием о задачах, стоящих перед УО и ОО		Заместители директора по УВР Чуева Н.В.,	

	в текущий период: 1)анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 с постановкой задач по повышению качества образования; 2)анализ по итогам мониторинга муниципальных дорожных карт и планов ИРР; 3)анализ участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях	ноябрь 2023 года январь 2024 года апрель 2024 года	Травина Т.Н.	
3	Анализ аналитических отчётов предметных комиссий по форме, предоставляемой Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ)	июль-август 2024 года	Заместители директора по УВР Чуева Н.В., Травина Т.Н.	
4	Мониторинг подтверждения результатами ГИА выпускников 2023 года получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» (подтверждение выставленных итоговых оценок результатами ЕГЭ)	Июль- август 2024 года	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
5	Анализ обобщённых результатов каждого экзамена в течение двух рабочих дней со дня официальной публикации результатов	март-сентябрь2024 года	Заместители директора по УВР Чуева Н.В. Травина Т.Н.	
6	Ознакомление с электронным сборником аналитических отчётов ПК Краснодарского края с описанием выявленных проблем, размещённом на сайте Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края для использования в работе учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА.	сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В..	
7	Проведение анализа недостатков и нарушений,	август-сентябрь 2024 года	Заместители	

	выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2024году		директора по УВР Чуева Н.В. Травина Т.Н.	
8	Проведение анализа МОБУСОШ № 10 им. Ф.Г.Петухова станицы Советской по подготовке и проведению ГИА в 2024 году	август-октябрь 2024 года	Заместители директора по УВР Чуева Н.В. Травина Т.Н.	
9	Составление аналитического отчета по результатам ГИА 2024 года.	август-октябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Таскина С.Г., учителя-предметники	
10	Педагогический совет по итогам проведения ГИА в 2024 году	Июнь, сентябрь 2024 г.	Директор школы Таскина С.Г. Заместители директора по УВР Чуева Н.В., Травина Т.Н.	
Организационное и информационное сопровождение ГИА				
1.	Изучение федеральных и региональных организационных документов по подготовке и проведению ЕГЭ	в течение года	Директор школы Таскина С.Г., Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
2.	Заполнение бланков ЕГЭ в части сведений о выпускнике для формирования РИС	октябрь	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В. кл. рук. 11 класса	
3.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	6 декабря 2023 г., 7 февраля 2024 г., 10 апреля 2024 г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
4.	Итоговое устное собеседование по русскому языку	8 февраля 2024 года	Заместитель	

	в 9 классах) в основной и дополнительные сроки	13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	директора по УВР Травина Т.Н.	
5.	Организация участия в региональных и муниципальных мероприятиях информационной кампании ГИА-2024.	по отдельному графику	Заместители директора по УВР Чуева Н.В., Травина Т.Н.	
6.	Организация работы по информированию о процедурах проведения **ГИА-11** всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.: **1)** о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА -11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); 5) о сроках проведения ГИА-11; 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (досрочный период); **7**) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); о сроках, местах и порядке (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и	до 6 ноября 2023 г. до 6 ноября 2023 г. до 6 ноября 2023 г. до 29 декабря 2023 г. до 29 декабря 2023 г. до16 февраля 2024г. до 16 февраля 2024 г. до 19 апреля 2024 г. до 19 апреля 2024 г. до 2августа 2024 г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В. классный руководитель 11 класса	

	рассмотрении апелляций (дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период).	до 2 августа 2024 г.		
7.	Организация работы по информированию о процедурах проведения **ГИА-9** всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.: 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 3) о сроках проведения ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 9) о сроках и местах заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период	до 25 декабря 2023 года до 30 декабря 2023года до 1 февраля 2024 года до 8 февраля 2024 года до 20 марта 2024 года до 20 марта 2024 года до 20 апреля 2024 года до 20 апреля 2024 года до 30 июля 2024 года	Директор школы Таскина С.Г. Заместитель директора по УВР Травина Т.Н.	

	10) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 30 августа 2024 года до 30 августа 2024 года		
8.	Организация участия в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2023-2024учебном году: 1) ГИА-11; 2) ГИА-9	24ноября 2023 года 26 января 2024 года 17 мая 2024 года 15 декабря 2024 года 2февраля 2024 года 19 апреля 2024 года	Директор школы Таскина С.Г. Заместители директора по УВР Чуева Н.В. Травина Т.Н.	
9.	Организовать участие в форуме «100 дней до ЕГЭ».	Февраль 2024 года	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В. Кл. руководитель 11 класса	
10.	Проведение рабочих совещаний с руководителями МО и классными руководителями выпускных классов по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников XI класса.	По мере необходимости	Директор школы Таскина С.Г. Заместители директора по УВР Чуева Н.В. Травина Т.Н.	
11.	Помощь учителям предметникам имеющим небольшой опыт участия в ЕГЭ	Ежемесячно в течение года	Заместители директора по УВР Чуева Н.В. Травина Т.Н.	

			Рук. МО.	
12.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ в 2024году.	сентябрь 2023г. – май 2024 г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В. Кл. руководитель 11 класса.	
13.	Организация участия в районных родительских собраниях.	По отдельному графику	Директор школы Таскина С.Г. Заместитель директора по УВР Чуева Н.В. кл рук. 11 класса	
14.	Оказание методической помощи учителям-предметникам, классным руководителям в подготовке к проведению ЕГЭ	в течение года	Заместители директора по УВР Чуева Н.В. Травина Т.Н.	
15.	Выявление слабоуспевающих выпускников 9, 11 классов по результатам оценочных процедур. Ведение документации по слабоуспевающим выпускникам.	октябрь 2023-май 2024года	Учителя предметники.	
16.	Формирование школьного банка данных слабоуспевающих учащихся.	октябрь-ноябрь 2023 г.	Чуева Н.В. Классные руководители.	
17.	Анализ планов по организации работы со слабоуспевающими по математике и русскому языку XI классов 2023-2024 учебного года.	ноябрь 2023 г.	Чуева Н.В.	
18.	Проверка работы консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ГИА.	По плану ВШК	Директор школы Таскина С.Г. Заместители директора по УВР Чуева Н.В.	

			Травина Т.Н.	
19.	Анализ организации работы с одаренными выпускниками	январь 2024г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
20.	Сравнительная характеристика результатов РДР по всем предметам	Январь 2024 г. март 2024 г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
21.	Организация обмена опытом учителей показывающих высокие результаты ЕГЭ.	январь-май 2024 г.	учителя предметники.	
22.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах вузов и ссузов Краснодарского края	январь- февраль 2024 г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
23.	Организация обеспечения участников ЕГЭ необходимыми документами и материалами для сдачи ЕГЭ	май-июль 2024 г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
24.	Организация доставки выпускников на ППЭ согласно расписанию ЕГЭ.	апрель-июль 2023 г.	Директор школы Таскина С.Г.	
25.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года на сайте ГБОУ ИРО КК	ноябрь-декабрь 2023г.	Руководители МО, учителя-предметники	
26.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА	с 1 ноября 2023 по сентябрь 2024	Директор школы Таскина С.Г. Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	

Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Изучение и проверка соблюдения методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2023-2024 учебном году	август 2024	Заместители директора по УВР Чуева Н.В., Травина Т.Н., руководители МО	
2.	Организация участия обучающихся школы в краевой диагностике и мониторинге учебных достижений.	по отдельному плану	Заместители директора по УВР Чуева Н.В., Травина Т.Н.	
3.	Организация участия в обучающих семинарах для участников проекта «Сдать ЕГЭ про 100!»	по отдельному плану	Заместители директора по УВР Чуева Н.В., Травина Т.Н.	
4.	Организация работы предметных методических объединений школы.	в течение года	Заместители директора по УВР Чуева Н.В., Травина Т.Н.	
5.	Организация участия предметников в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА-11	по отдельному графику	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
6.	Организация участия в краевых и муниципальных обучающих семинарах учителей-предметников	по отдельному графику	Заместители директора по УВР Чуева Н.В., Травина Т.Н..	
7.	Обеспечение участия обучающихся в работе межшкольных факультативов и консультациях.	по отдельному графику	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
8.	Организация участия в пробных ЕГЭ (ОГЭ), проводимых на муниципальном уровне.	по отдельному графику	Заместители директора по УВР Чуева Н.В., Травина	

			Т.Н.	
9.	Разработка графика проведения открытых уроков.	октябрь 2023	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
10.	Организация участия учителей в посещении открытых уроков на муниципальном уровне.	по отдельному графику	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
11.	Проведение тестирования по литературе выпускников 11 класса в рамках подготовки к итоговому сочинению.	сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
12.	Проведение пробного сочинения, в рамках подготовки к итоговому сочинению выпускников 11 класса.	октябрь 2023	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
13.	Организация и проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ по всем предметам.	февраль-март 2024	Заместители директора по УВР Чуева Н.В., Травина Т.Н.	
14.	Организация, проведение и анализ оценочных процедур различных уровней по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации в 2023-2024 учебном году	по отдельному графику	Заместители директора по УВР Чуева Н.В., Травина Т.Н.	
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
1.	Организация участия в обучающих мероприятиях регионального и муниципального уровней для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей.	ноябрь 2023 года-июль 2024г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
2.	Формирование базы персонала ППЭ.	Ноябрь 2023(ЕГЭ) январь 2024 (ОГЭ)	Заместители директора по УВР Чуева Н.В. Травина Т.Н.	

3.	Аккредитация общественных наблюдателей: -сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, и представление документов в УО.	Март- май 2024г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В. Травина Т.Н.	
4.	Организация участия в проведении обучения на муниципальном уровне - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ.	По плану УО	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
5.	Проведение обучения на школьном уровне - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ	**ноябрь-декабрь 2023** (к итоговому сочинению в 11 классе) **январь-февраль 2024** (к устному собеседованию в 9 классах) **март-май 2024** (ОГЭ и ЕГЭ)	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
Нормативно-правовое обеспечение ГИА				
1.	Подготовка приказа по школе о назначении ответственных за проведение ЕГЭ и ОГЭ.	сентябрь 2023г.	Директор школы Таскина С.Г.	
2.	Подготовка проекта приказа по школе по подготовке и проведению итогового сочинения по литературе для выпускников 11 класса.	ноябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	

3.	Подготовка проекта приказа по школе по подготовке и проведению устного собеседования по русскому языку в 9 классах.	февраль 2024г.	Заместитель директора по УВР Травина Т.Н.	
4.	Подготовка проекта приказа по школе об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения ГИА»	сентябрь 2023г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
5.	Подготовка информации по подготовке и проведению ГИА в 2023 году: - о работе телефонов «горячей линии»; - о местах регистрации участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования.	октябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
6.	Подготовка проектов приказов по школе по подготовке и проведению оценочных процедур различных уровней (АДР, РДР, ВПР и др.)	октябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В.	
7.	Разработка различных памяток для выпускников и их родителей по вопросам ГИА, психологическому сопровождению ГИА	октябрь-апрель	Заместитель директора по УВР Чуева Н.В. педагог психолог, учителя предметники, классные руководители	
Организация консультирования участников ЕГЭ.				
1.	Организация проведения консультаций по вопросам ГИА	ноябрь 2023 г. - июль 2024г.	Чуева Н.В.. Таскина С.Г.	
2.	Организация работы «горячей линии» в МОБУСОШ №10 им. Ф.Г.Петухова ст. Советской по вопросам ГИА.	с 28 октября 2023г. по 01 июля 2024г.	Чуева Н.В. Таскина С.Г.	